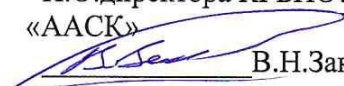


РАССМОТРЕНО:  
На педагогическом совете  
Протокол № 8 от «08» мая  
2026г.

СОГЛАСОВАНО:  
Студенческий совет  
Протокол заседания  
Студенческого совета от  
«04» мая 2026 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом КГБПОУ «ААСК»  
от «22» мая 2026 г. № 288/н  
И.О.директора КГБПОУ  
«ААСК»  
  
В.Н.Закопко

## **Положение об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее – Положение) определяет порядок организации питания обучающихся КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Законом Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»;

- Законом Алтайского края от 02.02.2005 №1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных образовательных организациях»;

- Законом Алтайского края от 22.12.2021 N 118-ЗС "О внесении изменения в статью 5 закона Алтайского края "О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях" и о признании утратившим силу закона Алтайского края "О компенсационных выплатах на питание обучающимся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке" (принят Постановлением АКЗС от 17.12.2021 N 435);

- Законом Алтайского края от 31.12.2004 № 72-ЗС «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»;

- Постановлением Правительства Алтайского края от 19.04.2022 N 127 (ред. от 03.04.2024) "Об утверждении Порядка предоставления ежегодной выплаты на образовательные нужды";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 (ред. от 24.12.2025) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2026);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 (ред. от 24.12.2025) "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);

- Уставом Колледжа.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся в Колледже являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

## **2. Порядок организации питания обучающихся.**

2.1. Колледж самостоятельно осуществляет производство и реализацию продукции питания обучающимся в столовых и буфетах, расположенных в учебных корпусах по адресам: г. Барнаул, пр. Ленина, 68; г. Барнаул, ул. П. Сухова, 71; г. Барнаул, ул. Э.А. Алексеевой, 84.

2.2. Колледж осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной и бесплатной основе.

2.3. Столовые и буфеты Колледжа осуществляют свою деятельность в следующем режиме:

- шесть дней в неделю с понедельника по субботу (г. Барнаул, пр. Ленина, 68);
- пять дней в неделю с понедельника по пятницу (г. Барнаул, ул. П. Сухова, 71; г. Барнаул, ул. Э.А. Алексеевой, 84).

Время работы столовых и буфетов утверждается директором Колледжа.

2.4. Обучающиеся Колледжа имеют право на ежедневное получение питания в течение учебного года в дни и часы работы столовых и буфетов на платной основе.

2.5. Для организации питания расписанием учебных занятий предусматриваются перерывы продолжительностью не менее 20 минут.

График предоставления бесплатного горячего питания утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения в Колледже за счет средств краевого бюджета по программам среднего профессионального образования, по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, со сроком обучения не менее 10 месяцев, обеспечиваются бесплатным питанием.

2.6.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения в Колледже за счет средств краевого бюджета по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, со сроком обучения не менее 10 месяцев в Колледже организовано трехразовое питание (обед, полдник, ужин).

2.6.2. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения в Колледже за счет средств краевого бюджета по программам подготовки специалистов среднего звена в Колледже организовано одноразовое питание.

2.6.3. При наличии организации только одноразового горячего питания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выдаются полностью или частично в размере, не компенсированном одноразовым питанием, денежные средства (с учетом торговой наценки).

2.6.4. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не проживающим в общежитии, по их заявлению питание в столовой возможно заменить выдачей продуктов

питания по установленным нормам (сухой паек) или денежной компенсацией.

2.6.5. В каникулярный период, в выходные, праздничные дни и в период прохождения практики питание в столовой заменяется выдачей продуктов питания (сухой паек) или денежной компенсацией.

Выплата денежной компенсации производится в соответствии с приказом директора до 5 числа ежемесячно.

2.7. Обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в Колледже со сроком обучения не менее 10 месяцев по очной форме обучения обеспечиваются бесплатным одноразовым питанием в дни теоретического, производственного обучения и производственной практики в случае, если они являются членами семьи со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Алтайском крае.

2.8. Финансирование расходов, связанных с организацией бесплатного питания, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств краевого бюджета.

Размер стоимости бесплатного питания устанавливает Министерством образования и науки Алтайского края.

Колледж вправе за счет средств от приносящей доход деятельности обеспечивать питанием обучающихся в дни прохождения ими практики в структурных подразделениях Колледжа или на подрядных объектах Колледжа, в том числе путем выдачи сухих пайков.

2.9. При организации питания Колледж руководствуется действующими санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН).

2.10. Колледж на основе общих принципов формирования рационов питания обучающихся разрабатывает и утверждает примерное цикличное двухнедельное меню рационов (в соответствии с усредненными физиологическими нормами потребления продуктов) для обеспечения обучающихся горячим питанием, которое согласовывается со Студенческим советом колледжа.

Ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названиях кулинарных изделий, утверждается зам.директора по учебно-воспитательной работе и вывешивается в столовых, буфетах.

2.11. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов осуществляют бракеражные комиссии, создаваемые по месту нахождения столовых, буфетов.

Бракеражные комиссии создаются на учебный год приказом директора Колледжа. В их состав входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, мастера производственного обучения (преподаватели), социальные педагоги, воспитатели.

2.12. Результаты проверок бракеражных комиссий заносятся в бракеражный журнал.

2.13. Ответственность за организацию питания обучающихся несет директор Колледжа.

2.14. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в установленном порядке ведет ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное питание в Колледже, а также организует в столовых дежурство мастеров производственного обучения, преподавателей и обучающихся.

2.15. Организация обслуживания обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих бесплатным горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов на основании заявок в соответствии с графиком, утвержденным зам.директора по учебно-воспитательной работе. Заявка на количество питающихся студентов уточняется мастером производственного обучения в день питания в течение первого учебного занятия.

Организация обслуживания обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена бесплатным горячим питанием осуществляется с использованием линий раздач. Заявка на количество питающихся студентов уточняется зав.отделением в день питания в течение первого учебного занятия.

Организация обслуживания обучающихся платным горячим питанием производится с использованием линий раздач.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Алтайский архитектурно-строительный колледж»**

**ПРИКАЗ**

22.05. 2026 г.

№ 288/н

Об утверждении Положения об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» и Положения о Совете общежития Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «ААСК»)

В целях реализации Федерального закона от 21 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Закона Алтайского края от 02.02.2005 №1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных образовательных организациях»;

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу Положения об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж», утверждённого приказом № 89/н от 12.01.2017г., и Положения о Совете общежития Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «ААСК»), утверждённого приказом № 60/н от 14.03. 2014г.
2. Утвердить прилагаемые Положение об организации питания обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» и Положение о Совете общежития Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «ААСК») (Приложение).
3. Денисовой Н.Ю., зам. директора по УВР, довести приказ до сведения заинтересованных лиц в части их касающейся.
4. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

И.О. Директора



В.Н. Закопко

Исполнитель  Денисова Н.Ю.

Согласованно:

Ведущий юрисконсульт



Чернова И.Ю.