

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Алтайский архитектурно-строительный колледж»**

ПРИКАЗ

г.Барнаул

«21» сентября 2020г.

№179/н

Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»)

На основании части 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать не действительным приказ КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж» от 28.12.2018 № 131/н «Об утверждении Положения о практике обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»).
2. Утвердить Положение о практической подготовке обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж») (Приложение)
3. Довести приказ до сведения всех заинтересованных лиц, в части их касающейся.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

В.А. Баленко

Согласовано:
И.о. заместителя директора по УР
Заместитель директора по УПР


А.В. Путинцева
В.Н. Закопко

РАССМОТРЕНО и
СОГЛАСОВАНО
студенческим Советом
колледжа
протокол № 3 от 21 сентября
2020 года

РАССМОТРЕНО и
СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 1 от
21 августа 2020

УТВЕРЖДЕНО
Приказом КГБПОУ «Алтайский
архитектурно-строительный колледж»
сентября 2020 № 179/н
Директор КГБПОУ «Алтайский
архитектурно-строительный колледж»
В.А. Баленко

Положение
о практической подготовке обучающихся краевого государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский
архитектурно-строительный колледж»
(КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (профессиям);
- Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж» (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), основные программы профессионального обучения (далее – ОППО) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.3. Практическая подготовка реализуется в ходе освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2. Организация практической подготовки обучающихся

2.1. Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- а) последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- б) целостность подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих к выполнению основных трудовых функций;
- в) связь практической подготовки с теоретическим обучением.

2.2. Программы практической подготовки разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей.

2.3. Сроки проведения практической подготовки устанавливаются колледжем в соответствии с ОПОП СПО, ОППО.

2.4. Практическая подготовка обучающихся включает в себя учебные и производственные практики (далее практика).

2.4. При реализации ОПОП СПО по специальностям производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.5. Учебная практика и производственная практика по профилю профессии проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

2.6. В организации и проведении практической подготовки участвуют колледж и организации, осуществляющие деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – профильная организации).

2.7. Колледж:

планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с ОПОП, ОППО с учетом договоров с организациями;

заключает договоры на организацию и проведение практик;

разрабатывает и согласовывает с организациями программы практик, содержание и планируемые результаты практик;

осуществляет руководство практикой;

контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

формирует группы в случае применения групповых форм проведения практик;

определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

заключают договоры на организацию и проведение практик;

согласовывают программы практик, содержание и планируемые результаты практик, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практик от организации, определяют наставников;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.9. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2.10. В ходе прохождения практики руководитель практики от колледжа заполняет журналы учета часов на прохождение практики в соответствии с ее программой и тематическим планом.

2.11. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

2.12. Обучающиеся могут проходить практику удаленно (по месту жительства), выполняя задания под руководством руководителя практики от профильной организации, в соответствии с заданием на практику.

2.13. Обучающиеся в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики (Приложение 1);
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3. Учебная практика

3.1. Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование у обучающегося умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО, ОППО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения им общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

3.2. Учебная практика проводится в аудиториях, учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, студиях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в профильных организациях.

4. Производственная практика

4.1. Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО, ОППО по каждому из видов профессиональной деятельности.

4.2. Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями, а также в учебно-производственных мастерских и (или) на подрядных объектах колледжа.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4.3. За обучающимися в ходе проведения производственной практики закрепляется наставник. В обязанности наставника входит: передача накопленного опыта, обучение наиболее рациональным приемам и современным методам работы или поведения, в том числе оказывать

помощь в принятии правильных решений в нестандартных ситуациях; личным примером развивать положительные качества обучающегося, при необходимости корректировать его поведение и др.

4.4. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

4.5. При реализации ОПОП СПО по специальностям производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

5. Практика по профилю специальности

Практика по профилю специальности проводится в соответствии с разделом 4 Положения.

6. Преддипломная практика (стажировка)

6.1. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

6.2. Преддипломная практика проводится в профильных организациях на основании договоров, заключенных между колледжем и организацией.

6.3. Обучающийся может быть направлен на преддипломную практику в организацию по месту последующего трудоустройства в соответствии с заключенными договорами.

6.4. Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от профильной организации.

7. Отчетность и итоги практики

7.1. На протяжении всего периода практики обучающийся в соответствии с программой практики собирает и обрабатывает необходимый материал, а затем представляет его в виде оформленной отчетной документации по практике (Приложение 2) своему руководителю.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение 3). В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформлять графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который подписывается руководителем практики от профильной организации и руководителем практики от колледжа (Приложение 4).

7.2. Результаты практики определяются программами практик, разрабатываемыми колледжем и согласованными с профильными организациями.

7.3. По результатам практики руководителем практики от колледжа или руководителями практики от колледжа и от профильной организации (в случае если практика проводится в профильной организации) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (Приложение 5), а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение 6)

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих профильных организаций.

Для контроля и оценки уровня сформированности у студентов общих и профессиональных компетенций применяются такие формы и методы контроля, как наблюдение за деятельностью

студента во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и др.

7.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения общих и профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления отчетной документации по практике.

Приложение 1
к Положению о практике обучающихся
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Алтайский архитектурно -
строительный колледж»

КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

Специальность (Профессия) _____ « _____ »

код

наименование специальности /профессии

ЗАДАНИЕ

на учебную (производственную) практику

Студенту гр. _____

За время прохождения должен:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Руководитель практики _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание утвердил зам.директора по УПР (УР) _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание получил _____ / _____
.... (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г..

Приложение 2
к Положению о практике обучающихся
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Алтайский архитектурно -
строительный колледж»

Титульный лист

КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

Специальность (Профессия) _____ « _____ »

код

наименование специальности /профессии

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по учебной (производственной) практике

ПМ. 00 _____

УП 00.00 (ПП 00.00) « _____ »

Выполнил
обучающийся группы _____

Руководитель
практики _____

Период прохождения практики с _____ 201__ по _____ 201__

Барнаул, 201__г.

Приложение 3
к Положению о практике обучающихся
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Алтайский архитектурно -
строительный колледж»

КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»
ДНЕВНИК
Учебной (производственной) практики

ПМ				
УП				
Обучающийся				
Группы				
Руководитель практики				
Период практики	__ . __ . 201__ - __ . __ . 201__			
Дата	Название темы и содержание работы	Объем часов	Оценка	Подпись
__ . __ . 20__	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с общей и структурой	6		
		108		

Руководитель практики от колледжа _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.

Приложение 4
к Положению о практике обучающихся краевого
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Алтайский архитектурно -
строительный колледж»

КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

Специальность (Профессия) _____ « _____ »

код

наименование специальности /профессии

ОТЧЕТ

по учебной (производственной) практике

ПП 00.01 _____

ПМ. 00 _____

МДК.00.01 _____

Выполнил
обучающийся группы № 00 _____

Руководитель
практики от колледжа _____
Оценка _____

Руководитель практики
от организации _____
Оценка _____

Период прохождения практики _____

СОДЕРЖАНИЕ

отчета по учебной (производственной) практике

1. Охрана труда на рабочем месте.
2. Виды выполненных работ.
3. Выводы.

1. Охрана труда на рабочем месте

2. Виды выполненных работ

3. Выводы.

Подпись обучающегося _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5

к Положению о практике обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский архитектурно - строительный колледж»

КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

Аттестационный лист

По практике УП. 00.00 (наименование практики)

(ПП. 00.00)

г. Барнаул

ФИО _____

обучающегося группы _____

курса _____

Специальности _____

(профессия) _____

Успешно прошёл (а) учебную практику по профессиональному модулю _____

ПМ.00 _____

МДК 00.00 _____

Руководитель практики _____

Место проведения практики _____

Период практики с..... по..... 201 г.

В объёме _____

часов _____

**Результаты освоения
компетенций**

№ ОК, ПК	Компетенция	Результат освоения компетенций («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») ¹
ОК 1.1.		
ПК 1.2.		

Оценка по практике _____

«__» _____ 201__ г.

Подпись руководителя практики _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

¹«отлично» - все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи обучающийся решает/выполняет самостоятельно

«хорошо» - обучающийся самостоятельно выполняет /решает типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь преподавателя (наставника);

«удовлетворительно» - обучающийся решает /выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке преподавателя (наставника);

«неудовлетворительно» - обучающийся не справляется с решением/выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

Приложение 6
к Положению о практике обучающихся краевого
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Алтайский архитектурно -
строительный колледж»

Образец 1

Характеристика

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Проходил учебную (производственную) практику

в КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

(наименование организации)

с _____ по _____ 201_ г

ПМ. 01

УП 01.01

За время прохождения практики студент проявил интерес к выбранной профессии. Научился организовывать собственную деятельность, успешно (или ...) решал профессиональные задачи. Не боится принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, несет ответственность за свои решения. Для эффективного выполнения профессиональных задач использует различные источники информации, в том числе документы, справочники, информационно-коммуникативные технологии.

Осуществлял эффективное общение с руководством, коллегами, умеет работать в команде. Может брать на себя ответственность за работу команды. Стремится к результативности в собственной работе. Стремится узнать больше информации о ...,

Выполнял обязанности

Разрабатывал

Нарушений дисциплины не отмечается.

Выводы, рекомендации: По итогам практики заслуживает оценки «отлично».

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Характеристика

на студента(ку) краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Алтайский архитектурно-строительный колледж»

группы _____,
специальность (профессия) _____

фамилия и инициалы

прошедшего производственную практику _____
на предприятии / организации: _____
(наименование организации)

Результаты практики:

1. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов _____

2. Трудовая дисциплина _____

3. Отношение к работе _____

4. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности

5. Умение работать в коллективе _____

6. Ведение дневника по практике _____

7. Другое _____

Руководитель практики от предприятия _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель практики от колледжа _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)